



**A renvoyer à :**  
**Mairie de Puteaux**  
**Service Voirie - Bureau 1.05**  
**131, Rue de la République**  
**92800 PUTEAUX**

Date de la demande :

**Contact :** M.Romaska au 01 46 92 95 07

**Demande d'un arrêté provisoire réglementant le stationnement et la circulation**  
**pour un déménagement ou emménagement**  
(à effectuer 3 semaines avant la date retenue)

**2 - Déménagement ou Emménagement effectué par une entreprise**

Rue(s) :

Entreprise chargée déménagement :

Adresse :

Tel :

Fax :

E-mail :

Nom du responsable (à contacter en cas de problème) :

Téléphone :

Date du déménagement :

Horaires du déménagement :

Nombre de places à réserver :

**Le pétitionnaire est informé par la présente et s'engage :**

- A assurer la circulation des piétons en toute sécurité.
- Cette interdiction de stationner devra être mentionnée et matérialisée par des panneaux réglementaires à la charge de l'entreprise de déménagement 7 jours avant. Leur non observation les annulera automatiquement.
- Un avis de recette sera émis par le Service Voirie d'un montant de 15.00 € par journée d'occupation + 10.00 € de gestion de frais de dossier pour la mise à disposition des places de stationnement.
- Un autre avis de recette sera émis par le régisseur des parkings pour le nombre de places payantes réservées.

Date :

Signature :